



VTS | ASET

Verband Textilpflege Schweiz
Association suisse des entreprises
d'entretien des textiles

Programme de formation pour les entreprises

« Gestionnaire en entretien des textiles CFC »

Guide pour la formation professionnelle initiale d'apprenants en entreprise

Formation approfondie blanchisserie

Adresses

Entreprise formatrice	Personne en formation
Société :	Nom/Prénom :
Adresse :	Adresse :
CP/Lieu :	CP/Lieu :
E-Mail :	E-Mail :
Téléphone :	Téléphone :
Personne responsable pour la période de formation :	

Planification

1. Année d'apprentissage																							
Août				Septembre				Octobre				Novembre				Décembre				Janvier			
					▲	▲		▲	▲														
Février				Mars				Avril				Mai				Juin				Juillet			

2. Année d'apprentissage																							
Août				Septembre				Octobre				Novembre				Décembre				Janvier			
											▲	▲											
Février				Mars				Avril				Mai				Juin				Juillet			
						▲	▲																

3. Année d'apprentissage																							
Août				Septembre				Octobre				Novembre				Décembre				Janvier			
														▲	▲								
Février				Mars				Avril				Mai				Juin				Juillet			

Légende

^^^ Vacances CEMEF

▲▲▲ Cours interentreprises (CI) ASET

Cours interentreprises :

1. Année d'apprentissage
 CI 1-2: mi-septembre (2 jours)
 CI 3 : début octobre (2 jours)

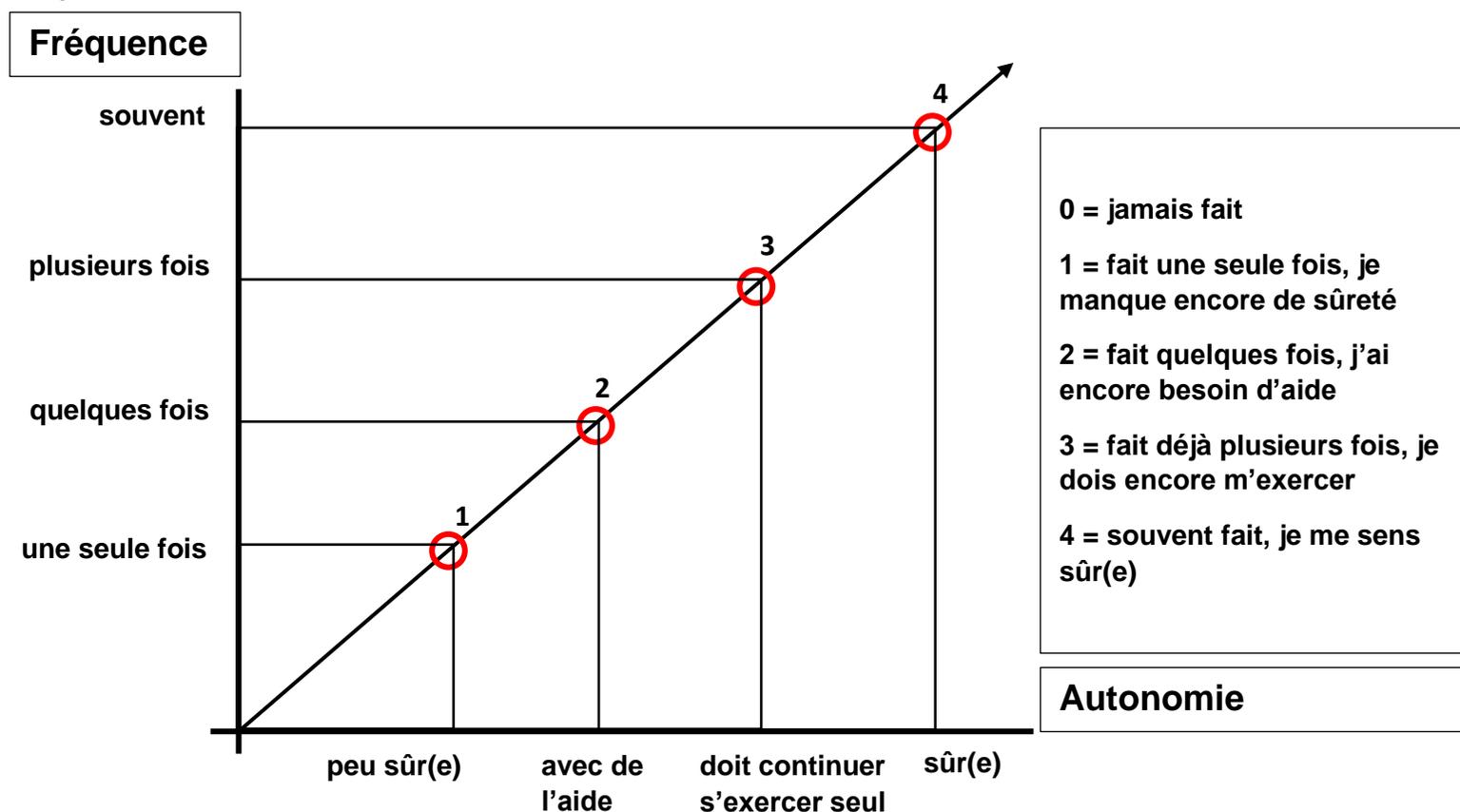
2. Année d'apprentissage
 CI 4 et CI 5: fin octobre / début novembre (4 jours)
 CI 6: fin mars (2 jours)

3. Année d'apprentissage
 CI 7: fin novembre (3 jours)

Comment utiliser ce guide

Ce programme de formation est un guide pour la formation de gestionnaire en entretien des textiles CFC basé sur les objectifs évaluateurs du plan de formation. Il sert de preuve, de contrôle de la formation et montre où en est l'apprenant dans sa formation. Les objectifs évaluateurs sont classés chronologiquement par semestre. Les champs grisés précisent les instructions à suivre pour les objectifs évaluateurs. L'initiation recommandée est harmonisée avec la formation à l'école professionnelle et dans les cours interentreprises (CI). Pour faciliter la compréhension, les objectifs évaluateurs ont été partiellement complétés par des exemples ; ceux-ci sont *écrits en italique* ou se trouvent entre parenthèses avec une flèche (→). La version originale du programme de formation est détenue par chaque formateur professionnel. Les apprenants peuvent néanmoins demander à consulter le document à tout moment.

Dans le cadre de l'entretien semestriel, le formateur professionnel et l'apprenant constatent le niveau de formation de l'apprenant d'après le programme de formation et le rapport d'apprentissage et consignent celui-ci dans le rapport de formation. Les informations concernant les progrès de l'apprenants peuvent être inscrites (même en mots-clés) dans le champ « Remarques ». Le graphique ci-dessous sert à évaluer en commun les progrès réalisés par rapport au programme de formation et à les transcrire en chiffres.



Exemple de remplissage d'un rapport de formation

Dans cet exemple, l'objectif de formation a été introduit ponctuellement au premier trimestre et l'apprenant s'y est entraîné plusieurs fois. Les objectifs de formation enseignés dans l'entreprise continueront à être utilisés et approfondis durant les années de formation suivantes. Si le niveau de formation change, ce sera indiqué par le chiffre correspondant. Au 3^{ème} semestre, un cours interentreprises a en outre eu lieu sur ce sujet. Au 5^{ème} semestre, l'apprenant était prêt pour l'examen. Les données se réfèrent à la date de l'entretien semestriel.

Domaines de compétences opérationnelles 3 : Traitement des textiles

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.1 Utiliser et éliminer les produits chimiques de base avec ménagement</p> <p>Pendant leur travail, les gestionnaires en entretien des textiles utilisent les substances chimiques avec ménagement en économisant l'énergie et les ressources et ils appliquent les mesures de protection professionnelles. Ils éliminent les substances dangereuses et les déchets comme il convient.</p> <p><i>Par exemple :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - quantités utilisées pour le lavage correctes - effets combinés des produits de lavage et produits auxiliaires - procédure de blanchiment à basse température - dangers des produits chimiques (→ p. ex. dans les entrepôts, lors du transvasement, avec l'utilisation des récipients) - mesures de protection pour éviter les accidents (→ stockage correct, utilisation d'EPI) - importance des fiches de données de sécurité - mesures légales d'élimination 	15.01.18 2		CI 5 15.01.19 3		15.01.20 4	

Remarques :

15.01.18: Stefan calcule pour contrôle la quantité correcte à utiliser pour les divers programmes de lavage. Il connaît les fiches des données de sécurité pertinentes et se sert correctement des EPI. L'autorisation de pénétrer dans le dépôt de produits chimiques n'est donnée qu'après le CI 5.

15.01.19: Stefan est en mesure de transvaser les produits chimiques et sait comment les entreposer correctement. Il obtient maintenant l'autorisation de pénétrer dans le dépôt.

15.01.20: Stefan a acquis une grande habitude du maniement des produits chimiques et est prêt à passer l'examen.

Programme de formation

1. Semestre

Compétence opérationnelle 1.1: réceptionner les textiles et conseiller les clients

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.1.2 Soigner son apparence Les gestionnaires en entretien des textiles soignent leur apparence dans le contact avec les clients et veillent particulièrement aux aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vêtements (→ propres et soignés) - hygiène personnelle (→ ongles et cheveux bien entretenus, odeur de transpiration, etc.) - hygiène de l'entreprise (→ plan d'hygiène, place de travail propre, hygiène des mains) 	CI 3					
Remarques :						

Compétence opérationnelle 2.1: saisir et marquer les textiles

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
2.1.2 Marquer les commandes des clients Les gestionnaires en entretien des textiles marquent les textiles en respectant les prescriptions de l'entreprise et appliquent le système de marquage propre à l'entreprise.						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.1 Utiliser et éliminer les produits chimiques de base avec ménagement</p> <p>Pendant leur travail, les gestionnaires en entretien des textiles utilisent les substances chimiques avec ménagement en économisant l'énergie et les ressources et ils appliquent les mesures de protection professionnelles.</p> <p>Ils éliminent les substances dangereuses et les déchets comme il convient.</p> <p><i>Par exemple :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - quantités utilisées pour le lavage correctes - effets combinés des produits de lavage et produits auxiliaires - procédure de blanchiment à basse température - dangers des produits chimiques (→ p. ex. dans les entrepôts, lors du transvasement, avec l'utilisation des récipients) - mesures de protection pour éviter les accidents (→ stockage correct, utilisation d'EP) - importance des fiches de données de sécurité - mesures légales d'élimination 			CI 5			
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.2: laver des textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.2.1 Utiliser et exploiter les laveuses essoreuses Les gestionnaires en entretien des textiles exploitent les laveuses essoreuses :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mettre en service des machines appropriées et les charger correctement - élaborer le programme de lavage pour les textiles à laver et programmer les machines - contrôler le déroulement du programme de lavage et le fonctionnement du dosage - lors du déchargement, contrôler la propreté, l'odeur et les taches sur les articles nettoyés - définir la suite de la répartition 					CI 7	
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.1: Effectuer les finitions sur les textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.2 Utiliser et exploiter les sèche-linges Les gestionnaires en entretien des textiles utilisent le sèche-linge en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - adapter ou sélectionner le programme - charger le sèche-linge à la main ou contrôler le passage correct de la ligne de lavage au sèche-linge - contrôle du programme de séchage - après la fin du programme, déchargement adéquat dans les systèmes de transport appropriés - contrôler le refroidissement, l'humidité résiduelle, l'effet de lissage et les plis sur les articles lavés 						
Remarques :						

2. Semestre

Compétence opérationnelle 1.1: réceptionner les textiles et conseiller les clients

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.1.5 Réceptionner la marchandise Les gestionnaires en entretien des textiles réceptionnent la marchandise en observant les règles de sécurité au travail et de protection de la santé.</p> <p><i>Par exemple : juger la qualité d'un textile, traiter les textiles avec ménagement, si nécessaire, porter un équipement de protection individuel EPI.</i></p>						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 2.1: saisir et marquer les textiles

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>2.1.1 Saisir les commandes des clients Les gestionnaires en entretien des textiles saisissent les commandes des clients en se conformant aux prescriptions et aux procédures de l'entreprise tout en tenant compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - du poids / du nombre / de la taille - du type de textile - des délais - des exigences en matière d'hygiène (→ <i>p.ex. pour le linge contaminé ou les textiles fortement souillés (sang, excréments, virus)</i>) 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 2.3: trier les textiles et préparer les charges

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>2.3.5 Trier les textiles et préparer les charges en conséquence Les gestionnaires en entretien des textiles trient les textiles en respectant les prescriptions de l'entreprise et selon les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - trier les textiles en vue de leur traitement dans des équipements appropriés - Trier les textiles en fonction de leurs couleurs, des salissures, des fibres et des exigences au niveau de l'hygiène - détecter les textiles particuliers éventuellement problématiques et déterminer la marche à suivre en se conformant aux recommandations de la SUVA et aux prescriptions de l'entreprise <p>Ils préparent les charges conformément aux prescriptions de l'entreprise et de manière appropriée.</p>						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
3.1.9 Contrôler les équipements avant leur utilisation Les gestionnaires en entretien des textiles contrôlent la capacité de fonctionnement des équipements ainsi que les fonctions de sécurité les plus importantes avant de les utiliser (→ p.ex. installations de sécurité : ne pas ponter l'interrupteur d'urgence, fermer les portes/boîtier de commande).						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.2: laver des textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.2.2 Utiliser et exploiter les lignes de lavage Les gestionnaires en entretien des textiles exploitent les lignes de lavage et les systèmes de réservoir connexes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mettre en service la ligne de lavage et alimenter les postes de lavage - adapter ou sélectionner le programme de lavage - contrôler le processus de lavage 					CI 7	
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.2: laver des textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.2.3 Utiliser et exploiter la presse d'essorage ou la centrifugeuse Les gestionnaires en entretien des textiles utilisent la presse d'essorage ou la centrifugeuse en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - adapter ou sélectionner le programme - contrôler la reprise des articles lavés sur la ligne de lavage pour la centrifugeuse ou la presse d'essorage - vérifier le passage correct des postes aux étapes opérationnelles ultérieures 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.1: Effectuer les finitions sur les textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.5 Utiliser les automates de pliage et de pose Les gestionnaires en entretien des textiles exploitent les automates de pliage et de pose existants en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - préparer les textiles - régler ou sélectionner le programme de pliage/ de pose adéquat avant son lancement - i les textiles conformément aux impératifs mécaniques (récupération automatique ou introduction manuelle) - contrôler le résultat, refaire en cas de besoin - passer les textiles à l'étape de traitement suivante 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.1: Effectuer les finitions sur les textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.6 Utiliser et exploiter les presses Les gestionnaires en entretien des textiles utilisent la presse disponible de manière adéquate en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - préparer et presser les textiles - contrôler le résultat du pressage au niveau des plis et de l'effet de lissage et passer les textiles à l'étape de traitement suivante 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.1: Effectuer les finitions sur les textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.7 Utiliser et exploiter les tunnels de finition Les gestionnaires en entretien des textiles utilisent les tunnels de finition existants de manière adéquate en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - préparer les textiles et lancer la finition - contrôler le résultat de la finition et passer les textiles à l'étape de traitement suivante 						
Remarques :						

3. Semestre

Compétence opérationnelle 1.1: réceptionner les textiles et conseiller les clients

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.1.1 Expliquer les spécificités de l'entreprise Les gestionnaires en entretien des textiles expliquent à un client ou à un collaborateur les spécificités et le positionnement de leur entreprise à l'aide des points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - offre et prestations de service (→ <i>qu'est-ce qui est fait en interne ou externalisé? Prestations supplémentaires (impermeabiliser, service de couture, livraison à domicile, etc.)</i>) - philosophie de l'entreprise (→ <i>quelles sont les valeurs de l'entreprise ?</i>) - tarification (→ <i>montrer/expliquer la liste des prix</i>) - groupes de clients (→ <i>qui sont nos clients ?</i>) - exigences écologiques, sécurité au travail et hygiène (→ <i>normes, lois, directives, prescriptions</i>) <p>Ils répondent aux questions de manière compétente.</p>						
Remarques :						

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.1.3 Communiquée de manière appropriée avec les autres Les gestionnaires en entretien des textiles communiquent de manière adéquate avec les client(e)s, les supérieurs hiérarchiques, les instances tierces et les collaborateurs. Ils veillent à une communication verbale et non verbale cohérente.</p> <p>Ils s'expriment dans un langage adapté aux groupes cibles en utilisant le jargon et les termes professionnels de manière compréhensible.</p> <p><i>Par exemple :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - accueil (→ standards de l'entreprise, se rappeler le nom des clients, téléphone/comptoir) - langage (→ prononciation, langage adapté au client, pas d'expressions déplacées) - bonne présentation et première impression (→ amabilité et prévenance) - gestuelle (→ quelle impression fais-je sur mon interlocuteur) 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.4 Exécuter les procédures de lavage ou de nettoyage selon le déroulement usuel</p> <p>Les gestionnaires en entretien des textiles exécutent les procédures de lavage ou de nettoyage en observant les points ci-dessous :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les conditions de chargement optimales - le choix du programme, le dosage et le rapport de bain selon la charge spécifique - le contrôle et la surveillance du déroulement - le contrôle de la qualité (→ p. ex odeur, humidité résiduelle, tache,) - la procédure à suivre en cas de défauts de qualité 					CI 7	
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.1: Effectuer les finitions sur les textiles avec les procédés et les équipements appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.3 Utiliser et exploiter les tunnels de finition Les gestionnaires en entretien des textiles utilisent les tunnels de finition en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - préparer les textiles pour le tunnel de finition - adapter ou sélectionner le programme de finition - contrôler le déroulement du programme et vérifier la sortie correcte du linge (toucher, humidité résiduelle, l'effet de lissage, plis et forme) 						
Remarques :						

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.1.4 Utiliser et exploiter les machines à repasser et les lignes de repassage</p> <p>Les gestionnaires en entretien des textiles exploitent les machines à repasser et les lignes de repassage en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mise en service des installations - préparer les textiles, lancer le programme et contrôler son déroulement - régler ou adapter le programme pour l'engageuse ainsi que la machine de pliage - sortir les pièces repassées de la repasseuse et contrôler la qualité - contrôler son propre résultat de pose et passer les textiles repassés à l'étape de traitement suivante 						
Remarques :						

4. Semestre

Compétence opérationnelle 1.2: préparer les textiles conformément aux directives de l'entreprise

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.2.2 Préparer les textiles Les gestionnaires en entretien des textiles préparent les lots de marchandises pour les clients en respectant les étapes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - contrôler les lots de marchandises pour les clients en vue de leur qualité, intégralité et date de livraison - emballer les lots de marchandises pour les clients de manière appropriée - créer des documents de livraison corrects et complets et déclencher éventuellement la facturation - planifier, organiser la logistique et contrôler la livraison 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.7 Maintenance et entretien des installations Les gestionnaires en entretien des textiles effectuent les travaux nécessaires à l'entretien et à la maintenance des équipements et respectent les standards écologiques (→ p ex. nettoyage des moteurs, vérification des purgeurs, fuite d'air comprimé) et ceux de la sécurité au travail (→ p. ex. utiliser les EPI).</p>				CI 6		
Remarques :						
<p>3.1.8 Remédier aux dysfonctionnements Les gestionnaires en entretien des textiles effectuent des dépannages simples sur les installations ou les font effectuer. Ce faisant, ils respectent les standards de la sécurité au travail.</p>	CI 1					
Remarques :						

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.11 Employer d'autres équipements Les gestionnaires en entretien des textiles mettent les installations suivantes en service de manière appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - chaudière à vapeur ou installation vapeur en cas d'alimentation à distance - Compresseurs d'air / Turbines à vide - installations d'adoucissement de l'eau / Système d'osmose - système de récupération des eaux - système de récupération des condensats - système de récupération de la chaleur 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.4: Eliminer les taches sur les textiles avec les procédés appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.4.5 Effectuer le détachage et la décoloration des textiles</p> <p>En cas de besoin, les gestionnaires en entretien des textiles traitent les textiles avec un programme de détachage ou de décoloration adéquat.</p> <p>Ils emploient les méthodes de traitement en étant attentifs à la rapidité, à la sécurité, à la consommation d'énergie et à l'écologie.</p>			CI 4			
Remarques :						

5. Semestre

Compétence opérationnelle 1.1: réceptionner les textiles et conseiller les clients

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.1.8 Conseiller les clients Les gestionnaires en entretien des textiles conseillent les clients internes et externes de façon ciblée et adaptée en prenant en compte des :</p> <ul style="list-style-type: none"> - groupes et spécifications d'articles - compositions des matières - applications et revêtements fragiles - types de salissure - procédures appropriées et coûts (→ <i>procédés de lavage appropriés, possibilité de traitements spéciaux et de traitements supplémentaires</i>) - conséquences écologiques 						
Remarques:						

Compétence opérationnelle 1.2: préparer les textiles conformément aux directives de l'entreprise

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.2.3 Planifier la logistique et contrôler la livraison</p> <p>Les gestionnaires en entretien des textiles planifient et organisent la logistique et contrôlent la livraison.</p> <p>Ils établissent des documents de livraison corrects et complets et déclenchent la facturation si besoin est.</p>						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 1.3 réceptionner et traiter les réclamations

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>1.3.4 Réceptionner et traiter les réclamations Les gestionnaires en entretien des textiles réceptionnent les réclamations internes ou externes.</p> <p>Pour les textiles ou charges concernés, ils déterminent s'il s'agit d'un dommage ou d'un défaut de qualité.</p> <p>Pour les défauts de qualité, ils présentent des améliorations sensées.</p>						
Remarques :						
<p>1.3.5 Déterminer les causes des dommages Les gestionnaires en entretien des textiles identifient les causes possibles des dommages et déterminent la responsabilité de manière justifiée. Ils informent leur responsable supérieur et, si nécessaire, demandent un soutien approprié.</p>						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.1: Utiliser et contrôler les procédures techniques et les machines

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>3.1.3 Elaborer des procédés Les gestionnaires en entretien des textiles élaborent des procédés pour les possibilités d'apprêt suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - imprégner - amidonner - ignifuger 						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 3.4: Eliminer les taches sur les textiles avec les procédés appropriés

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
3.4.3 Décider du détachage sur les textiles En fonction des taches, les gestionnaires en entretien des textiles décident si un traitement spécial est nécessaire et s'il est justifié d'un point de vue écologique.						
Remarques :						

Compétence opérationnelle 4.2: Effectuer les contrôles de qualité conformément aux directives de l'entreprise

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.2.1 Effectuer les contrôles de la qualité dans le déroulement du processus Les gestionnaires en entretien des textiles effectuent le contrôle et l'amélioration de la qualité en effectuant les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - évaluer la qualité des textiles à tous les niveaux du processus - détecter les erreurs et les détériorations et déterminer les causes - reconnaître les retours internes et les retirer en conséquence - effectuer des rectifications, évaluer leurs résultats et définir les étapes suivantes 						
Remarques :						

Objectifs évaluateurs entreprise	1. année d'apprentissage		2. année d'apprentissage		3. année d'apprentissage	
	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.
<p>4.2.2 Reconnaître les erreurs systématiques et prendre des mesures Les gestionnaires en entretien des textiles reconnaissent les erreurs systématiques (→ <i>pliage incorrect répété, réapparition de taches ou décoloration des textiles</i>) et les problèmes dans le processus de production sur la base des retours.</p> <p>Ils discutent des problèmes de qualité, des erreurs systématiques et des mesures éventuelles avec leur supérieur hiérarchique.</p> <p>Ils corrigent les erreurs systématiques ou les font corriger.</p>						
Remarques :						